

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14, 70/17) Osnivačka skupština Udruge za blockchain i kriptovalute na sjednici održanoj 13. prosinca 2017. g. donosi

Statut Udruge za blockchain i kriptovalute

I. Osnovne odredbe

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu sjedištu, o zastupanju, izgledu pečata udruge, području djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, ako ih obavlja, načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu, vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata, te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge prestanku postojanja udruge imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, te drugim pitanjima od značaja za udugu.

Članak 2.

Naziv Udruge glasi Udruga za blockchain i kriptovalute.

Skraćeni naziv Udruge glasi UBIK.

Naziv Udruge na engleskom jeziku glasi Union for blockchain & cryptocurrency.

Članak 3.

Sjedište Udruge je u Zagrebu, Medulićeva 4.

Odluku o promjeni sjedišta donosi Skupština.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 4.

Udruga je neprofitna pravna osoba registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu Grada Zagreba.

Članak 5.

Udrugu predstavlja i zastupa Predsjednik Udruge, a Upravni odbor može ovlastiti i druge osobe za zastupanje.

Rad u Udruzi je dragovoljan i volonterski društveni rad koji se obavlja sukladno načelima javnosti, kolegijalnosti, odgovornosti i demokratskog odlučivanja.

Članak 6.

Udruga ima svoj znak, pečat i zastavu.

Znak Udruge je simbol digitalnog bloka, ispod kojeg stiliziranim slovima piše „UBIK“.

Pečat Udruge je okrugla oblika promjera 30 mm. U sredini je znak Udruge, a uz obod riječi: *Udruga za blockchain i kriptovalute, Zagreb.*

Za računske i administrativne poslove upotrebljava se pečat istog oblika i sadržaja promjera 20 mm.

Članak 7.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada Udruge osigurava se:

- otvorenošću sjednica tijela Udruge za sve članove;
- pravodobnim i istinitim obavještanjem članova udruge o svim odlukama i drugim važnim pitanjima iz djelovanja Udruge;
- ažuriranjem internetske stranice Udruge.

Svi članovi Udruge imaju pravo sudjelovati u radu Udruge sukladno odredbama Statuta i Zakona te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

II. Ciljevi i djelatnosti

Članak 8.

Ciljevi Udruge su:

- razvijanje i širenje svijesti o tehnologiji ulančanih blokova (blockchain) i kriptovaluta (dalje: Tehnologije);
- razvijanje etičkog odnosa Udruge i pojedinca prema Tehnologijama;
- razvijanje i promicanje Tehnologija, digitalne imovine (digital asset) i drugih tehnologija temeljenih na raspodijeljenoj glavnoj knjizi (distributed ledger) na području Republike Hrvatske.

Članak 9.

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području obrazovanja, znanosti i istraživanja.

Članak 10.

Djelatnosti Udruge su:

- provođenje programa i edukacija o Tehnologijama;
- pružanje podrške članovima i interesentima koji se bave Tehnologijama;
- savjetovanje i lobiranje u vezi informiranja državnih tijela o Tehnologijama;

- organiziranje i provođenje tečajeva, predavanja, radionica i ostalih vrsta edukacija;
- organizira konferencije, posjete stranih gostiju i sudjeluje u međunarodnim projektima;
- podupire istraživanja i projekte iz područja svoje djelatnosti;
- skrbi za objektivno izvješćivanje javnosti o pitanjima iz područja svoje djelatnosti;
- surađuje s pravnim osobama u Republici Hrvatskoj na primjeni Tehnologija iz svojeg područja djelovanja;
- surađuje sa i zagovara interese članova pred institucijama Republike Hrvatske i Europske Unije uključujući i vođenje sporova za zaštitu kolektivnih interesa i prava;
- izdaje publikacije i propagandne materijale iz područja svoje djelatnosti;
- surađuje sa srodnim organizacijama u zemlji i inozemstvu.

Članak 11.

Udruga može surađivati, udruživati se ili učlaniti u iste ili srodne asocijacije i udruge u zemlji i inozemstvu, a koje dijele ciljeve ove Udruge.

Odluku o suradnji, udruživanju ili učlanjenju Udruge u iste ili srodne asocijacije i udruge u zemlji i inozemstvu, te o razdruživanju i istupanju iz tih asocijacija, donosi Skupština.

III. Članstvo u Udruzi

Članak 12.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja dragovoljno pristupi i prihvati etička pravila i Statut Udruge. Odluku o primitku u članstvu donosi Upravni odbor.

Članstvo se dokazuje iskaznicom i plaćenom članarinom za tekuću godinu.

Članak 13.

Članovi mogu biti: redovni i počasni.

Redovni član je fizička osoba i pravna osoba koja je platila članarinu za tekuću godinu i koja aktivno sudjeluje izvršavanju djelatnosti Udruge.

Počasni član može postati fizička i pravna osoba koja je svojim zaslugama doprinijela unapređenju, razvoju i promidžbi Udruge i platila je članarinu za tekuću godinu. Počasne članove imenuje Upravni odbor Udruge.

Članak 14.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- bavljenje aktivnostima Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza,
- plaćanje članarine

Članak 15.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupanjem;
- neplaćanjem članarine;
- isključenjem odlukom Suda časti Udruge;

Isključeni član ima pravo žalbe Skupštini čija je odluka o isključenju konačna.

Članak 16.

Udruga se može udružiti u međunarodne udruge sličnog karaktera.

Odluku o udruživanju ili istupanju donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora Udruge.

Članak 17.

Udruga vodi registar članova. Za vođenje registra članova odgovorna je osoba koju zaduži Upravni odbor.

Članom Udruge postaje se upisom u registar članova.

Registar članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja (osnivanja za pravne osobe), datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u udruzi.

Članak 18.

Članstvo u Udruzi se zahtijeva temeljem potpisane pristupnice i dokaza o uplati članarine.

Pristupnica može biti elektronička oblik koje i način potpisivanja će se definirati posebnim pravilnikom kojeg donosi Skupština.

Članovi plaćaju članarinu u iznosu koji odredi Skupština Udruge.

Članak 19.

Spor/sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje Sud časti sastavljen od članova Udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja Suda časti uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština.

Odluka Suda časti je konačna.

IV. Tijela udruge

Članak 20.

Tijela Udruge su:

1. Skupština
2. Upravni odbor
3. Sud časti

V. Skupština

Članak 21.

Skupština je najviše tijelo Udruge.

Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi Udruge, fizičke osobe predstavnik pravne osobe članice Udruge.

Skupština se redovno održava svake godine s najavom 15 dana prije održavanja Skupštine. Odluka o sazivanju treba sadržavati prijedlog dnevnog reda te mjesto i vrijeme održavanja.

Pravovaljane odluke donosi ako je prisutna natpolovična većina svih članova Skupštine.

Ako do zakazanog vremena nije prisutna natpolovična većina svih članova Skupštine, Skupština će nakon pola sata čekanja započeti s radom i donositi pravovaljane odluke s nazočnim brojem članova Skupštine.

Skupština donosi odluke većinom glasova prisutnih članova javnim glasovanjem, osim ako Skupština ne odluči o tajnom glasovanju.

Radom Skupštine upravlja predsjednik Skupštine kojeg bira Skupština od prisutnih članova.

Rad Skupštine je javan i o njemu se vodi zapisnik.

Članak 22.

Skupština:

- utvrđuje politiku rada Udruge,
- usvaja statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- donosi i mijenja Program rada;
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge;
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti,
- bira i razrješava predsjednika Udruge, članove Upravnog odbora i Suda časti;
- imenuje i opoziva likvidatora Udruge,
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge;

- daje smjernice za rad Udruge;
- osniva i imenuje odbore, komisije i slična tijela prema potrebi, te im utvrđuje zadatke;
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli Udruge),
- odlučuje o prestanku rada Kluba i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

Članak 23.

Sjednice skupštine saziva Upravni odbor Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju skupštine Upravni odbor utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Upravni odbor je dužno sazvati sjednicu skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Skupštine. U svom zahtjevu za sazivanje skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Upravni odbor saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovog članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, Skupštinu Udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili najmanje tri člana koji su upisani u registar članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

VI. UPRAVNI ODBOR

Članak 24.

Upravni odbor je tijelo Udruge, a čine ga predsjednik Udruge i šest članova Udruge koje bira Skupština Udruge.

Mandat članova Upravnog odbora je godinu dana.

Članovi upravnog odbora mogu biti ponovno birani.

Član upravnog odbora ne može istovremeno biti član Suda časti.

Članak 25.

Upravni odbor obavlja izvršne i druge poslove utvrđene ovim Statutom:

- donosi program rada u okviru smjernica Skupštine;
- provodi odluke i zaključke Skupštine;
- priprema i saziva Skupštinu;
- podnosi izvješća o svom radu Skupštini;
- donosi odluke o formiranju i ukidanju radne grupe;
- donosi opće akte (pravilnike, poslovnike i drugo);
- utvrđuje visinu članarine za tekuću godinu;
- vodi financijsko i materijalno poslovanje;
- obavlja i druge poslove koji ne spadaju u nadležnost Skupštine.

Članak 26.

Upravni odbor se konstituira na prvoj sjednici, a najkasnije u roku od 14 (četnaest) dana nakon održane Skupštine.

Članak 27.

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik Udruge.

Pravovaljane odluke donosi ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova.

Odluke se donose većinom glasova prisutnih.

VII. SUD ČASTI

Članak 28.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih dužnosti utvrđenih Statutom ili drugim aktima.

Stegovni postupak provodi Sud časti koji ima 3 (tri) člana, a biraju se na mandat od 2 (dvije) godine i mogu biti ponovno birani. Članovi Suda časti biraju predsjednika na konstituirajućoj sjednici.

Sud časti o svom radu podnosi izvješće Skupštini.

Članak 29.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti Upravni odbor ili najmanje jedna desetina članova Skupštine.

U stegovnom postupku mogu se izreći sljedeće mjere:

- opomena;
- javna opomena;
- isključenje iz članstva Udruge o čemu se obavještava Skupština i Upravni odbor.

Sud časti donosi odluku većinom glasova svojih članova.

Članak 30.

Protiv odluke Suda časti može se podnijeti žalba putem Upravnog odbora Skupštini u roku 15 (petnaest) dana, računajući od dana dostave odluke.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku šest mjeseci.

Žalba odgađa izvršenje odluke Suda časti.

Sud časti radi po pravilniku Suda časti koji se isti obvezuje donijeti u roku dva mjeseca od održavanja konstituirajuće sjednice.

U postupku pred Sudom časti na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Prekršajnog zakona, ako navedenim pravilnikom nije drukčije određeno.

VIII. PREDsjedNIK UDRUGE

Članak 31.

Kandidate za predsjednika Udruge predlažu, uz pisano obrazloženje, članovi i Upravni odbor.

Predsjednika bira Skupština na mandat od 1 (jedne) godine i na tu dužnost može biti ponovno biran.

Predsjednik istovremeno ne može biti član Suda časti.

Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Upravnog odbora. U slučaju odsutnosti, zamjenjuje ga osoba koju odredi Upravni odbor.

Predsjednik predstavlja i zastupa Udrugu prema trećim osobama.

Predsjednik Udruge se brine da rad bude u skladu sa zakonima, propisima, Statutom i drugim aktima Udruge.

Za svoj rad odgovoran je Skupštini.

Predsjednik Udruge saziva i vodi sjednice Upravnog odbora te preuzima prava i obveze u skladu sa zaključcima tijela Udruge.

Predsjednik može po potrebi samostalno donijeti odluku o nabavci predmeta ili usluga čija pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos od 2.000,00 kuna, a o tome je dužan obavijestiti Upravni odbor.

IX. UNUTARNJE USTROJSTVO

Članak 32.

Udruga osniva radne grupe prema vrstama Tehnologija i radnih zadataka.

Članovi Udruge mogu predlagati osnivanje radnih grupa.

Odluku o njihovom osnivanju, odnosno raspuštanju, donosi Upravni odbor.

Radne grupe nemaju svojstvo pravne osobe.

Članak 33.

Radna grupa prestaje s radom ako Upravni odbor utvrdi da djelatnost nije u skladu sa Statutom te ako ne izvršava obveze prema Udruzi.

X. PRIZNANJA I NAGRADE

Članak 34.

Udruga može svojim članovima dodijeliti priznanje, kao i drugim osobama zaslužnim za razvitak i promicanje interesa Udruge.

Odluku o dodjeli priznanja donosi Upravni odbor, na prijedlog članova.

XI. IMOVINA UDRUGE

Članak 35.

Udruga može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu.

Odluku o stjecanju i otpisu imovine donosi Upravni odbor o čemu izvješćuje Skupštinu.

Članak 36.

Imovinu Udruge čine nekretnine, pokretne stvari, inventar i oprema, materijalna dobra i prava, te novčana sredstva. Imovinom upravlja i raspolaže Upravni odbor.

Pojedini dijelovi inventara mogu se ustupiti na korištenje: sekciji, odsjeku, grupi, klubu i komisiji i članovima.

Za ustupljenu imovinu odgovara korisnik.

Članak 37.

Sredstva za rad Udruge čine:

- članarine;
- doprinosi / dotacije za program rada;
- pomoći i doprinosi tvrtki, državnih institucija, udruga i građana;
- prihodi od imovine;
- dragovoljni prilozi, darovi, pokloni i ostalo;
- drugi prihodi u skladu sa sporazumima, ugovorima i zakonima.

Članak 38.

Upravni odbor upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju.

Predsjednik Udruge sukladno odlukama tijela Udruge ima nalogodavno pravo raspolaganja postojećim sredstvima.

XII. JAVNOST RADA

Članak 39.

Djelovanje Udruge je javno.

Radi popularizacije Tehnologija Udruge o svojim programima i aktivnostima obavješćuje javnost u sredstvima javnog priopćavanja, internetom, na oglasnim pločama i predavanjima.

XIII. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 40.

Udruga prestaje radom kada o tome donese odluku Skupština ili u drugim slučajevima utvrđenim zakonom.

Članak 41.

U slučaju prestanka rada Udruge, Skupština će donijeti odluku o raspodjeli imovine Udruge, sukladno Zakonu o udrugama.

Likvidatora Udruge bira i opoziva Skupština.

Likvidator može biti i osoba koja nije član Udruge, a mora raspolagati odgovarajućim stručnim (financijskim i pravnim) znanjem kako bi mogao voditi brigu o raspodjeli imovine Udruge.

Likvidator udruge zastupa udругu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udругa kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja i brisanja udruge iz registra udругa.

Članak 42.

Za tumačenje odredbi Statuta, kao i drugih akata Udruge, nadležan je Upravni odbor Udruge.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Vlaho Hrdalo